

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Teleyhteyksien asentaminen ja tilojen vuokraaminen Tampereen kaupungin hallinnoimiin kiinteistöihin - Telia Finland Oyj
TRE:3261/02.07.03/2021

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Tila-asiantuntija Jori Komulainen, puh. 040 359 2295 ja projektipäällikkö Tuomas Ylinikkilä, puh. 044 345 1200, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Telia Finland Oyj:lle (y-tunnus 1475607-9) vuokrataan liitteessä mainittuihin kiinteistöihin määritellyt tilat teleyhteyksien ja sen vaatimien tietoliikennelaitteiden asentamiseksi enintään 29.6.2026 saakka kolmen (3) kuukauden molemmin puolin irtisanomisajoin. Vuokraus koskee vain erikseen hyväksytyä ja tilattua asennussuunnitelmaa, joka tulee hyväksyttäväksi myös Tampereen Tilapalvelut Oy:ssä. Tampereen kaupunki laskuttaa sähkön kerran vuodessa tukiasemaperusteisesta kohteesta todellisen kulutuksen mukaan vuosittain takautuvasti.

Teleoperaattoripalveluiden hankintasopimuksen voimassaolon jälkeen viimeistään vuokrasopimukset neuvotellaan uudelleen huomioiden mahdollinen uusi palveluhankintasopimus.

Kiinteistöjen käyttötarpeiden muutoksissa kiinteistönomistajalla on oikeus irtisanoa kohdekohtainen sopimus kolmen (3) kuukauden irtisanomisajalla. Mikäli kiinteistö myydään, sopimus ei saa jäädä rasitteeksi. Tarkemmat vuokrausehdot määritellään kohdekohtaisessa sopimuksessa, jonka liitteeksi laitetaan kohteen asennussuunnitelma.

Perustelut

Hansel Oy (y-tunnus 0988084-1) kilpailutti Tampereen kaupungin toimeksiannosta Tampereen kaupunkiseudulle kommunikaatiopalvelut, sopimusnumero T/4758/30062020/JRA. Kilpailutuksen voitti Telia Finland Oyj (y-tunnus 1475607-9). Tuloksen johdosta Tampereen kaupungin matkapuhelinoperaattoriksi vaihtui Telia. Tampereen kaupungin hallinnoimien kiinteistöjen sisäkuuluvuudet edellyttävät toimenpiteitä, jotta uuden operaattorin signaalit ovat riittävän voimakkaita ja mahdollistavat päätelaitteiden tehokkaan käytön. Kohdekohtainen tilakäyttö edellyttää kirjallista vuokrasopimusta.

Telia Finland Oyj on suorittanut kuuluvuusmittauksia kiinteistöissä. Niiden perusteella on toimitettu Tampereen Tilapalvelut Oy:lle tekniset toimenpide-ehdotukset hyväksyttäväksi ja vuokranantajalle päätettäväksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Suunnitelmat painottuvat signaaliakuuluvuutta vahvistavien toistimien asennukseen tai päivittämiseen, sekä sisäkuuluvuusverkon hyödyntämiseen.

Kohdekohtaisissa vuokrasopimuksissa noudatetaan seuraavia yleisiä ehtoja:

Laitteet kytketään kiinteistön 230/400 V:n sähkösyöttöön. Toistin-pohjaisissa kohderatkaisuissa aikaisemman käytännön mukaisesti operaattorikumppanilta ei peritä tiloista ja laitteista vastiketta, eikä korvausta sähkönkulutuksesta. Sähköverkkoon kytkettävistä tukiasemalaitteista vuokralainen maksaa käyttämänsä sähkön vuokranantajalle alamittauksen perusteella sähkönkulutuksesta aiheutuneiden todellisten kustannusten mukaan. Sähkölukemien asennuksesta vastaa vuokralainen kustannuksellaan. Mittarinluvusta vastaa vuokralainen tai tämän valtuuttama. Mittarilukema toimitetaan Tampereen Tilapalvelut Oy:lle vuosittain 30.10. mennessä. Sähkö laskutetaan jälkikäteen kerran vuodessa. Vuokralaiselta voidaan lisäksi periä kulunvalvontaan liittyviä kustannuksia (esim. luovutetuista avaimista).

Vuokra-aikana tehtävät laajennus- tai muutostyöt tulee kirjallisesti hyväksyttävä vuokranantajalla ja kiinteistönpitoyksikössä ennen asennuksien toteutusta. Muutos- ja huoltotyöt tulee tehdä siten, ettei niistä aiheudu kohtuutonta haittaa tai häiriötä rakennuksen käyttäjille. Mikäli hyväksytyistä muutos- tai huoltotöistä aiheutuu rakennuksessa toimiville häiriötä, tulee suoritettavasta työstä tiedottaa kiinteistönpitoyksikköä ja suoraan kohteessa toimivia tiedotteella. Ensisijaisesti rakennuksessa asioidaan sen aukioloaikoina.

Vuokralainen vastaa tarvitsemiensa laitteiden asennuksesta ja niihin liittyvistä rakennusteknisistä töistä. Vuokralainen sitoutuu korvaamaan kiinteistöön edellä mainittujen laitteiden asennuksesta, huollosta tai niiden poistamisesta kiinteistölle mahdollisesti aiheutuvat välittömät vahingot. Mikäli voidaan osoittaa, että vuokralaisen laitteet aiheuttavat häiriötä kiinteistön edustajan laitteiden toiminnalle, eikä häiriötä voida poistaa, on kiinteistön edustajalla oikeus sopimuksen purkamiseen.

Vuokralainen purkaa laitteet kolmen (3) kuukauden kuluessa sopimuksen päättymisestä, ellei toisin sovita, sekä saattaa rakennuksen osat, joita on toiminnassa käytetty, sopimuksen alkamishetkeä vastaavaan kuntoon. Kiinteistön edustajalla ei ole oikeutta purkaa tai lunastaa vuokralaisen omistamia rakennelmia ja laitteita. Vuokralaisen huoltohenkilöille järjestetään tarvittaessa pääsy laite- ja antennitiloihin.

Vuokralaisella on oikeus siirtää sopimus kolmannelle osapuolelle ilmoittamalla siirrosta ja siirronsaajasta toiselle sopijapuolelle kirjallisesti. Siirronsaaja saa tämän vuokrasopimuksen mukaiset oikeudet edellyttäen, että siirronsaaja ottaa vastatakseen tämän vuokrasopimuksen mukaiset velvoitteet.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Vuokra-aika ja vuokranmaksuvelvollisuus alkavat 1.5.2021. Vuokrasopimukset ovat voimassa tietohallintojohtajan teleoperaattoripalveluiden määräaikaista hankintapäätöstä 26.1.2021 § 12 vastaavasti 29.6.2026 saakka kolmen (3) kuukauden molemmin puolin irtisanomisajoin. Tämän jälkeen vuokrasopimukset neuvotellaan uudelleen riippuen Tampereen kaupunkiseudun kommunikaatiopalveluidenkilpailutuksen tuloksesta. Irtisanomisaika lasketaan sen kuukauden viimeisestä kalenteripäivästä alkaen, jona irtisanominen on kirjallisesti vastaanotettu.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

Telia Finland Oyj, Tampereen Tilapalvelut Oy/Kirjaamo, Teemu Alavenetmäki, Anni Andrejeff, Petri Huuhtanen, Jori Komulainen, Jussi Kuoppala, Henri Lievonen, Jyrki Miettinen, Antti Räsänen, Niko Suoniemi, Tuomas Ylinikkilä

Liitteet:

1 Telia_Finland_Oyj

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä www.Tampere.fi 19.5.2021.

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 18.5.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
18.05.2021

Tommi Skön
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 334

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.